

## БОЙОРОК

25 сентябрь 2020 й

№ 159-К

## ПРИКАЗ

25 сентября 2020 г.

### Об утверждении положения о школьной проектной команде проекта «Персонализированная модель образования на Школьной цифровой платформе»

В целях обеспечения контроля за соблюдением участниками образовательного процесса в МБОУ СОШ № 9 г. Бирска в соответствии с частью 1 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Соглашением «О предоставлении доступа к Школьной Цифровой платформе», заключенном между школой и автономной некоммерческой организацией содействия внедрению в общеобразовательной школе инновационных образовательных технологий «Платформа новой школы»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о школьной проектной команде проекта «Персонализированная модель образования на Школьной цифровой платформе».
2. Утвердить состав комиссии.  
Хабибьярова Э.М., заместитель директора по УВР;  
Горохова А.А., учитель информатики – конфигуратор ШЦП;  
Нямукова А.В., классный руководитель 8 А класса.
3. Утвердить Дорожную карту школы.
4. Утвердить Дорожную карту учителя.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Павлов

С приказом ознакомлены:

Хабибьярова Э.М.

Горохова А.А.

Нямукова А.В.

«25» 09 2020 г.

«25» 09 2020 г.

«25» 09 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОШ № 9

г. Бирска \_\_\_\_\_ Павлов А.В.

Приказ № 159-К от 25.09.2020 г.

## **Положение**

### **о школьной проектной команде проекта «персонализированная модель образования на школьной цифровой платформе»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности школьной проектной команды (далее - ШПК) проекта «Персонализированная модель образования на Школьной цифровой платформе» (далее - Проект).

1.2. ШПК создается в целях организации целенаправленной и системно организованной деятельности педагогического коллектива по овладению теоретическими и практическими основами персонализированной модели образования (далее - ТИО) и внедрению ее элементов в образовательную деятельность МБОУ СОШ № 9 г. Бирска (далее - Школа) во исполнение Соглашения «О предоставлении доступа к Школьной Цифровой платформе», заключенным между МБОУ СОШ № 9 г. Бирска и автономной некоммерческой организацией содействия внедрению в общеобразовательной школе инновационных образовательных технологий «Платформа новой школы» от 25.09.2020 г. (далее Соглашение), которым определен порядок и условия реализации проекта в Школе.

1.3. ШПК осуществляет организацию деятельности по внедрению ТИО в Школе в соответствии с Положением и на основе Дорожной карты по внедрению персонализированной модели образования в Школе, утвержденной приказом директора Школы № 159-К от «25» сентября 2020 г. (далее - Дорожная карта).

#### **1.4. Термины:**

Персонализированная модель образования (ПМО) - образовательная технология, реализуемая с применением содержащейся в U-II-WI информации, включая изображения, электронные формы учебников, видеозаписи, аудиозаписи, тексты, задания, графики, логотипы и иные материалы, удаленный доступ к функционалу который предоставляется посредством сети Интернет через веб-интерфейс (сайт) <https://newschool.pcbl.ru>.

Школьная цифровая платформа (ШЦП) - электронная информационно- образовательная среда. Школьная цифровая платформа, удаленный доступ к функционалу которой предоставляется посредством сети Интернет через веб-интерфейс (сайт) <https://newschool.pcbl.ru>.

Дорожная карта школы - гибкий, пошаговый план школы по внедрению Персонализированной модели образования с использованием Школьной Цифровой платформы. Утверждается руководителем образовательного учреждения.

Дорожная карта учителя - гибкий, пошаговый план перехода учителя к Персонализированной модели в образования с использованием Школьной Цифровой платформы. Утверждается руководителем образовательного учреждения.

Конфигуратор - работник Школы, в должностные обязанности которого входит организация доступа на ШЦП.

#### **2. Состав ШПК**

2.1. Состав ШПК и срок ее работы утверждается приказом директора Школы.

2.2. Состав ШПК формируется из заместителей директора по учебно-воспитательной работе, учителей, которые будут внедрять ПМО в выбранных классах, классных руководителей выбранных классов, конфигуратора и иных педагогических работников.

2.3. Руководитель ШПК назначается директором школы.

#### **3. Цели и задачи ШПК**

3.1. Целью ШПК является внедрение ТЛО с использованием Школьной цифровой платформы (далее - ШЦП).



### 3.2. Задачи ШПК:

- реализация Проекта в Школе;
- координация деятельности педагогических работников по внедрению ПМО в Школе на основе Дорожной карты школы и Дорожной карты учителя;
- поддержка педагогов в освоении элементов и инструментов ТИО;
- мониторинг внедрения Проекта в Школе на основании Дорожной карты школы и Дорожной карты учителя в целях последующего анализа, выявления проблемных вопросов и выработки совместного решения выявленных проблем;
- формирование предложений по внесению изменений в Дорожную карту на основе мониторинга результатов деятельности по внедрению ПМО.

### 4. Права, обязанности и ответственность членов ШПК

#### 4.1. Директор Школы:

- создает условия для функционирования электронной информационно- образовательной среды в целях реализации Проекта;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и иных работников Школы путем создания условий для организации повышения квалификации.

#### 4.2. Руководитель ШПК координирует основные этапы внедрения ТИО:

- осуществляет организационную и методическую поддержку процесса внедрения ТИО;
- организует и проводит мониторинг внедрения ТИО в Школе (посещение уроков, интервью с учителями, мониторинг этапов исполнения Дорожной карты), передаёт результаты по запросу методических и иных служб АНС), региональных органов управления образованием, с учётом действующего законодательства в сфере работы с персональными данными;
- организует систему работы ШПК;
- контролирует прохождение обучения учителей ШПК в системе ТИО;
- участвует во встречах с методическими и иными службами АНС), региональными органами управления образованием с целью поддержки внедрения ШЦП;
- передает результаты мониторинга внедрения ТИО в Школе методической службе АНО, с учётом действующего законодательства в сфере работы с персональными данными.

#### 4.3. Конфигуратор:

- на основании Соглашения о доступе к ШЦП обеспечивает подключение Школы, педагогических и иных работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) на ШЦП;
- оказывает техническую поддержку работы на ШЦП;
- консультирует учителей по работе с ШЦП;
- осуществляет связь со службой технической поддержки АНО.

#### 4.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет контроль за посещаемостью курсов повышения квалификации, обучающих семинаров, практикумов для педагогических работников, внедряющих ТИО, обобщает и представляет опыт учителей, участвующих в Проекте;

#### 4.5. Учителя:

- непосредственно осуществляют внедрение ТИО в организацию образовательного процесса с использованием U-II-WI на основе Дорожной карты учителя;
- осуществляют систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;
- посещают уроки коллег.

#### 4.6. Классные руководители:

- организует процесс построения культуры учения с использованием инструментов ТИО и Школьной Цифровой платформы.

#### 4.7. Члены ШПК имеют право:

- вносить предложения в повестку дня заседания ШПК по порядку его ведения;
- излагать свое мнение по обсуждаемым на заседаниях ШПК вопросам;

- получать информацию о ходе выполнения решений ШПК;
- на посещение и анализ занятий и материалов в рамках Проекта.

4.8. Члены ШПК обязаны:

- участвовать в заседаниях ШПК, активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;
- посещать уроки в классах, в которых внедряется ТИО в соответствии с графиком, составленным руководителем ШПК;
- осуществлять самооценку прохождения Дорожной карты учителя.